

W P Ł Y N Ę Ł O
URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO
Departament Infrastruktury Społecznej

25 -05- 2012

Nr rej. 10505 ilość zał.
Podpis DS II

DS II. 615. 13.2012

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Masz tylko jedno życie, nie poświęć je dla uzależnień – obóz integracyjny dla dzieci
i młodzieży.**
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.06.2012 r. do 15.07.2012 r.

W FORMIE

WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Parafia Rzymsko – Katolicka pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Otyniu

2) forma prawna:⁴⁾

() stowarzyszenie

() fundacja

() kościelna osoba prawna

(×) kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

5) nr NIP: 925-149-67-47

nr REGON: 040119299

6) adres:

miejsowość: Otyń ul.: Moniuszki 4

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Otyń powiat:⁸⁾ Nowa Sól

województwo: lubuskie

kod pocztowy: 67 – 106 poczta: Otyń

7) tel.: 68-3550218

faks:

e-mail: k.dominik@wp.pl

<http://www.parafia-otyn.pl>

8) numer rachunku bankowego: 73 1020 5402 0000 0402 0022 6985

nazwa banku: PKO BP Oddział 1 w Nowej Soli

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) ks. Dominik Kamiński

b)

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Parafia Rzymsko – Katolicka pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Otyniu, ul. Moniuszki 4, 67 – 106 Otyń, tel. 68-3550218

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

ks. Dominik Kamiński, tel. 504 059 165

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Działalność religijna skierowana na działania przeciw uzależnieniom i patologiom społecznym.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

Nie dotyczy.

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Obóz integracyjny w Sławie będzie zorganizowany dla ok. 20 uczniów Zespołu Szkół w Niedoradzu i Otyniu, mających trudną sytuację materialną, jak i życiową, związaną z obciążeniem ich rodzin piętmem alkoholizmu.

Działania podjęte przez Parafię Rzymsko – Katolicką pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Otyniu, mają na celu umożliwienie dzieciom odpoczynku od często nienajlepszej atmosfery rodzinnej oraz pokazanie różnych form spędzania czasu wolnego, co przyczyni się do rozwoju sprawności fizycznej i w konsekwencji ochrony przed nałogami.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dzieci pochodzące z rodzin obciążonych alkoholizmem są bardziej narażone na powtarzanie w przyszłości błędów rodziców, wymagają zatem szczególnego zainteresowania. Dodatkowo często mają niską samoocenę, są nieśmiałe i trudno nawiązują kontakty rówieśnicze. Organizacja obozu integracyjnego umożliwi im przełamywanie tych barier, poznanie różnych form spędzania wolnego czasu, jak i z pewnością spowoduje nawiązanie relacji rówieśniczych. Ponadto integracja dzieci mających podobną sytuację rodzinną korzystnie wpływa na ich stan emocjonalny, działa jak swoisty rodzaj terapii grupowej. Zła sytuacja finansowa rodzin tych uczniów nie pozwala, by mogli oni korzystać z jakichkolwiek wyjazdów, również wakacyjnych, a także by mieli szansę na rozwijanie swoich umiejętności i pasji, przez co bardziej narażeni są na zagrożenia społeczne, typu: alkoholizm, narkomania, nikotynizm.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczniowie:

1. Zespołu Szkół im. H. Sienkiewicza w Niedoradzu, ul. Markiewiczowej 7,
 2. Zespołu Szkół w Otyniu, ul. Żeromskiego 3
- z rodzin o trudnej sytuacji materialnej, dotkniętych alkoholizmem.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele realizacji zadania publicznego:

- integracja dzieci,
- umiejętność współdziałania w grupie,
- podniesienie samooceny; wiara we własne możliwości,
- wyrobienie nawyku aktywnego spędzania wolnego czasu, bez jakichkolwiek używek,
- poprawa kondycji fizycznej,
- promowanie zdrowego stylu życia,
- ukierunkowanie na sposób wykorzystania swoich umiejętności i rozwijanie pasji,
- odpoczynek psychiczny od trosk dnia codziennego, związanych z wychowywaniem się w rodzinie obciążonej alkoholizmem.

Cele te będą realizowane poprzez różnego rodzaju zajęcia sportowe, plastyczne, artystyczne pogadanki i wspólne zabawy.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Sława- Ośrodek wypoczynkowy „Passat”
Iwona Marciniak
ul. Odr. Wojska Polskiego 17
67-410 Sława
tel. 68-3566219

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W trakcie obozu integracyjnego organizowanego ph. „Masz tylko jedno życie – nie poświęć je uzależnieniom”, podjęte zostaną następujące działania:

- 1) zajęcia sportowo – rekreacyjne,
- 2) konkurs wiedzy o zdrowiu,
- 3) konkurs na najlepsze hasło przeciw alkoholizmowi i narkomanii,
- 4) konkurs tańca,
- 5) integrujące wspólne zadania i zabawy

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.06.2012 r. do 15.07.2012 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Nawiązanie kontaktu i współpracy ze szkołami, w celu wyłonienia uczestników obozu integracyjnego.	15 -17.06.2012	Parafia Rzymsko – Katolicka pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Otyniu
2. Zakup nagród za udział w organizowanych konkursach.	15 -17.06.2012	Parafia Rzymsko – Katolicka pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Otyniu
3. Pobyt dzieci i młodzieży na obozie integracyjnym w Sławie, w ośrodku Passat: (noclegi, przeprowadzenie konkursów, zajęć sportowo-rekreacyjnych, pogadanek na temat wartości w życiu i asertywności wobec innych, nakłaniających do używek, wspólna zabawa).	18 - 22.06.2012	Parafia Rzymsko – Katolicka pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Otyniu

4. Wyżywienie całodobowe podczas pobytu na obozie integracyjnym, realizowane przez bar „U Świstaka”, ul. Odrodz. Wojska Polskiego	18 – 22.06.2012	Parafia Rzymsko – Katolicka pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Otyniu
5. Rozliczenie projektu.	23.06 – 15.07.2012	Parafia Rzymsko – Katolicka pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Otyniu

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- integracja grupy rówieśniczej,
- nawiązanie znajomości, przyjaźni,
- włączenie do wspólnych działań osoby z problemem akceptacji społecznej,
- zainteresowanie sportem, poprawa kondycji fizycznej,
- poznanie różnych form spędzania wolnego czasu,
- asertywność wobec ludzi nakłaniających do stosowania używek, m.in.: alkoholu i narkotyków,
- ochrona przed nałogami,
- wzrost samooceny.

Realizacja zadania pozwoli złagodzić negatywne skutki życia w rodzinie obciążonej alkoholizmem, mającej także problemy finansowe. Dzięki temu przedsięwzięciu, dzieci będą miały świadomość, iż są ważne dla otoczenia, któremu również zależy na ich życiu. Wszelkie podjęte zadania, na pewno w jakimś stopniu, wpłyną na ich świadomość, by wybrały życie bez alkoholu, narkotyków i innych używek. Dzięki integracji i zawartym znajomościom, przyjaźniom pozbędą się odczucia braku akceptacji społecznej.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Otyniu.							
	1) Noclegi.	20	75,00	os.	1500,00	1500,00	0,00	0,00
	2) wyżywienie	20	125,00	os.	2500,00	2500,00	0,00	0,00
	3) Zakup nagród w związku z odbywającymi się konkursami	20	50,00	szt	1000,00	1000,00	0,00	0,00
	4) opieka nad uczestnikami obozu, organizacja konkursów, zajęć rekreacyjno-sportowych, pogadanek-praca społeczna wykonywana przez 3 osoby.	210	5	h	1050,00	0,00	0,00	1050,00

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ...(<i>nazwa Oferenta</i>) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (<i>nazwa Oferenta</i>) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV	Ogółem:				6050,00	5000,00	0,00	1050,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000,00 zł	82,64 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0,00 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu		

	terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1050,00 zł	17,36%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6050,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Brak uwag.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

ks. Dominik Kamiński

Aneta Morgała

Anna Gracz

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Magnetofon, video, projektor multimedialny, komputer, sprzęt sportowy, filmy edukacyjne nt. zapobiegania alkoholizmowi i narkomanii.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Parafia organizuje wiele inicjatyw dla dzieci i młodzieży, m.in.: wyjazdy integracyjne, zajęcia sportowo – rekreacyjne, pielgrzymki.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.06.2012 r.;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ją~~)/zalega(~~ją~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/~~składek na ubezpieczenia społeczne~~¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

ks. Szymon Sojmiński - proboszcz

ks. Dominika Kamińska

PARAFIA RZYMSKO-KATOLICKA
pw. Podwyższenia Krzyża Św.
w Otyniu, ul. Moniuszki 4
tel. 0-68 355 02 18

.....

(podpis osoby upoważnionej

lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu

oferenta/oferentów¹⁾

Data. *23.05.2012r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z ~~Krajowego Rejestru Sądowego~~, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.